


| MEJORA REGULATORIA  |  |   |   |
|---|--|---|---|
| FICHA DE TRÁMITES Y SERVICIOS   |  |   |   |
| Marcar con una "X" si se trata de un trámite o servicio:  | Trámite<br>X   |   | Servicio  |
| Nombre y descripción del trámite o servicio:  | Constancia de Construcción Preexistente; acto mediante el cual se obtiene el documento que acredita que una construcción tiene más de cinco años de antigüedad.  |   |   |
| Nombre ciudadano del trámite o servicio:  | Constancia de Construcción Preexistente  |   |   |
| Homoclave que se le asigne:   | SDUS-2023-3137-006-A   |   |   |
| Dependencia o entidad que lo realiza:   | Secretaría de Desarrollo Urbano Sustentable  |   |   |
| Fundamento jurídico del trámite o proceso (Enliste Leyes, Reglamentos, Manuales):                     | Artículo 152 del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula  |   |   |
| Datos Institucionales de contacto de la o el responsable del trámite o servicio:                      | Teléfono   | Correo electrónico                            | Dirección   |
|   | Tel. 222 403 82<br>68 / 69 / 70  | Por designar                                  | Dirección de Administración del Suelo, Carretera Federal a Atlixco No. 3503, Col. Concepción La Cruz, C.P. 72190. |
| Ubicación, horario y días de atención:  | Carretera Federal a Atlixco No. 3503, Col. Concepción La Cruz, C.P. 72190, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 15:00 hrs.   |   |   |
| ¿Quién puede o debe realizar el trámite o servicio y en qué casos?:                                   | La persona propietaria, cuando desee comprobar la antigüedad de una construcción, la cual debe tener más de cinco años comprobables y además, no requerirá de terminación de obra.   |   |   |
| Documento o beneficio que obtiene la persona beneficiaria o usuaria:                                  | Constancia de Construcción Preexistente  |   |   |
| Requisitos para realizar el trámite o servicio (agregar número de copias en su caso):                 |    |   |   |
| Identificar si es un trámite o servicio para persona física o moral:                                  | Trámite para persona física o moral  |   |   |
| Señalar con una "X" si el trámite o servicio se realiza por:  | Escrito libre  |   | Formato   |
|   |  |   | X   |
| Dirección URL de los formatos:  | <a href="https://tinyurl.com/584rek67">https://tinyurl.com/584rek67</a>  |   |   |
| Proceso para realizar el trámite o servicio:  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Solicitar y llenar formato.</li> <li>Entregar documentación en ventanilla.</li> <li>Regresar en el tiempo indicado en la solicitud.</li> <li>Entrega de recibo de cuantificación.</li> <li>Realizar pago en cajas.</li> <li>Entrega de documento de Constancia de Construcción Preexistente.</li> </ol> |   |   |
| El trámite o servicio requiere inspección o verificación:   | SI   | NO<br>X                                       | Objetivo y fundamento legal:<br>N/A   |
| Información que se deberá conservar para fines de acreditación, inspección y verificación:            | Constancia de Construcción Preexistente autorizada y formato de pago original.   |   |   |
| En caso afirmativo, datos de contacto de la persona inspectora o verificadora:                        | N/A  | Horarios de atención:<br>N/A                  |   |
| Tiempo máximo de resolución del trámite o Servicio:   | 5 días hábiles a partir del pago de derechos   | Aplica la afirmativa o negativa ficta:<br>N/A |   |
| En su caso, plazo de prevención a la persona beneficiaria o usuaria, así como su fundamento jurídico: | N/A  |   |   |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Vigencia de la licencia, permiso, registros y demás resoluciones que se emitan o autorización:           | No perderá vigencia, sin embargo, en caso de ser requerido por la persona contribuyente, la Constancia de Construcción Preexistente podrá ser reexpedida previo pago de derechos. |   |  |
| Fundamento jurídico para la vigencia:  | Artículo 155 del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula   |   |  |
| Criterios de resolución:   | En caso de que el proyecto lo requiera, la Secretaría de Desarrollo Urbano Sustentable podrá solicitar información complementaria   |   |  |
| Canales de atención o modalidad (en línea, presencial y/o telefónica):                                   | Presencial  |   |  |
| ¿Es posible agendar una cita? En caso de ser afirmativo indicar dirección URL y/o teléfono para agendar: | No  |   |  |
| <b>MONTOS DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTO APLICABLES</b>                                    |   |   |  |
| Indicar el costo o si es gratuito el trámite o servicio:   | El costo de este trámite es variable, de acuerdo a los metros cuadrados de construcción.  |   |  |
| Fundamento Jurídico para el cobro:   | <a href="#">Artículo 17 fracción IV de la Ley de Ingresos del Municipio de San Andrés Cholula, para el Ejercicio Fiscal 2025.</a>   |   |  |
| ¿En qué momento se realiza el cobro?:  | Una vez ingresada y analizada la documentación (tercer día hábil)   |   |  |
| Forma de determinar el monto:  | De acuerdo al número de metros cuadrados de construcción.   | Medios o alternativas para realizar el pago:<br>En cajas autorizadas por Tesorería Municipal. |  |
| Vigencia de la línea de captura para realizar el pago en caso de requerirla:                             | N/A   |   |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>   |   |   |  |
| Cualquier otra información que sea útil para que la persona beneficiaria o usuaria realice el trámite:   | N/A   |   |  |
| Datos de la autoridad responsable de atender quejas y denuncias:   | Autoridad   | Datos de contacto: (teléfono, correo electrónico)   | Horarios de atención y domicilio:  |
|  | Dirección de Investigación de la Contraloría Municipal  | Tel. 222 403 7000<br>Ext. 124   | Calle 3 oriente No. 204, Colonia Centro, San Andrés Cholula, Puebla, de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs. |