

MEJORA REGULATORIA			
FICHA DE TRÁMITES Y SERVICIOS			
Marcar con una "X" si se trata de un trámite o servicio:	Trámite X	Servicio	
Nombre y descripción del trámite o servicio:	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y SANEAMIENTO. DOCUMENTO DE CARÁCTER TÉCNICO, MEDIANTE EL CUAL SE INDICAN LOS SERVICIOS CON LOS QUE CUENTA EL PREDIO.		
Nombre ciudadano del trámite o servicio:	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS		
Homoclave que se le asigne:			
Dependencia o entidad que lo realiza:	SECRETARIA DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO.		
Fundamento jurídico del trámite o proceso (Enliste Leyes, Reglamentos, Manuales):	CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN III INCISO A) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ART. 5, 16, 44, 45 DE LA LEY DE AGUAS NACIONALES; 103, 104 Y 105 FRACCIÓN III DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA; ART. 35-42, 104 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE PUEBLA; ART. 26 FRACCIÓN III DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS CHOLULA VIGENTE.		
Datos Institucionales de contacto de la o el responsable del trámite o servicio:	Teléfono	Correo electrónico	Dirección
	222 403 7000 EXT. 224	aguapds@gmail.com	CARRETERA INTERNACIONAL 81, EMILIANO ZAPATA C.P. 72810 TLAXCALANCINGO.
Ubicación, horario y días de atención:	OFICINAS UBICADAS EN EL CENTRO INTEGRAL DE SERVICIOS DE SAN ANDRÉS CHOLULA (CIS) EN UN HORARIO DE ATENCIÓN DE 9:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES.		
¿Quién puede o debe realizar el trámite o servicio y en qué casos?:	EL TRÁMITE LO PUEDE REALIZAR EL PROPIETARIO O POSEEDOR DEL PREDIO O BIEN A TRAVÉS DE UN REPRESENTANTE QUE ASIGNE MEDIANTE CARTA PODER SIMPLE. SE TRAMITA EN LOS CASOS QUE SE REQUIERA SUBDIVIDIR, SEGREGAR, LOTIFICAR O CONSTRUIR EN EL PREDIO.		
Documento o beneficio que obtiene la persona beneficiaria o usuaria:	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS		
Requisitos para realizar el trámite o servicio (agregar número de copias en su caso):	1 COPIA SIMPLE DE LOS SIGUIENTES: <ul style="list-style-type: none"> • ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL VIGENTE • PREDIAL VIGENTE • DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD (ESCRITURA PÚBLICA) • IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE • ANTEPROYECTO A REALIZAR 1 ORIGINAL DE LOS SIGUIENTES: <ul style="list-style-type: none"> • 4 FOTOGRAFÍAS A COLOR • CARTA PODER SIMPLE NO MAYOR A 3 MESES. 		
Identificar si es un trámite o servicio para persona física o moral:	TRAMITE CIUDADANO Y EMPRESARIAL.		
	Escrito libre	Formato	

Señalar con una "X" si el trámite o servicio se realiza por:		X
Dirección URL de los formatos:	SE ENTREGA FORMATO PARA SU LLENADO AL MOMENTO DE INGRESAR LA DOCUMENTACIÓN.	
Proceso para realizar el trámite o servicio:	1. LLENAR FORMATO E INGRESAR DOCUMENTACIÓN A TRAVÉS DE LA VENTANILLA. 2. SE GENERA SU PASE A CAJA. 3. DESPUES DE HABER REALIZADO SU PAGO, SE ENTREGA DEL DOCUMENTO EN 7 DÍAS HÁBILES.	
El trámite o servicio requiere inspección o verificación:	SI X	NO OBJETIVO Y FUNDAMENTO LEGAL: VERIFICAR LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE EN LA ZONA, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN ART. 10, 28, 99, 121, 127, 128 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE PUEBLA; ART 28 Y 18 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL.
Información que se deberá conservar para fines de acreditación, inspección y verificación:	ACTA DE VISITA.	
En caso afirmativo, datos de contacto de la persona inspectora o verificadora:	Isaul Tlachi Mino Maribel Marín Títla	Horarios de atención: DE 9:00 A 17:00 HORAS
Tiempo máximo de resolución del trámite o Servicio:	5 DÍAS HÁBILES	Aplica la afirmativa o negativa ficta: NO
En su caso, plazo de prevención a la persona beneficiaria o usuaria, así como su fundamento jurídico:	NO APLICA	
Vigencia de la licencia, permiso, registros y demás resoluciones que se emitan o autorización:	90 DÍAS NATURALES.	
Fundamento jurídico para la vigencia:	ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ART. 25 FRACCIÓN III DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES CHOLULA.	
Criterios de resolución:	SE EMITE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS CONFORME A LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL EXISTENTE EN LA ZONA.	
Canales de atención o modalidad (en línea, presencial y/o telefónica):	PRESENCIAL	
¿Es posible agendar una cita? En caso de ser afirmativo indicar dirección URL y/o teléfono para agendar:	SE PODRÁ AGENDAR CITA AL NÚMERO TELEFÓNICO 222 403 70 00 EXT. 224	
MONTOS DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTO APLICABLES		
Indicar el costo o si es gratuito el trámite o servicio:	1. PARA FRACCIONAMIENTOS Y CONJUNTOS HABITACIONALES POR METRO CUADRADO DE PREDIO/ CONSTRUCCIÓN \$1.70 2. ACTUALIZACIÓN DE FACTIBILIDAD POR M2 SIEMPRE Y CUANDO ESTE EN EL MISMO EJERCICIO FISCAL \$1.05 3. PARA USUARIOS COMERCIALES \$368.00 4. USO HABITACIONAL \$334.00 5. SEGREGACIÓN Y/O SUBDIVISIÓN POR M2, \$1.70 6. FUSION DE PREDIOS POR M2, \$1.70	

Fundamento Jurídico para el cobro:	DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ART. 25 FRACCIÓN III DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS CHOLULA EJERCICIO FISCAL VIGENTE.		
¿En qué momento se realiza el cobro?:	AL MOMENTO DE INGRESAR LA DOCUMENTACIÓN (PREVIA REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS)		
Forma de determinar el monto:	<p>1. PARA FRACCIONAMIENTOS Y CONJUNTOS HABITACIONALES POR METRO CUADRADO DE PREDIO/ CONSTRUCCIÓN.</p> <p>2. ACTUALIZACIÓN DE FACTIBILIDAD POR M2 DENTRO DEL MISMO EJERCICIO FISCAL.</p> <p>3. POR LOCAL COMERCIAL</p> <p>4. POR CASA HABITACIÓN</p> <p>5. POR METRO CUADRADO A SEGREGAR Y/O SUBDIVIDIR</p> <p>6. POR METRO CUADRADO A FUSIONAR</p>	<p>Medios o alternativas para realizar el pago:</p> <p>1. NOMBRE DEL BANCO: BANCOMER</p> <p>2. BENEFICIARIO: MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS CHOLULA.</p> <p>3. CUENTA BANCARIA: 0181426311</p> <p>4. CLABE INTERBANCARIA: 012650001814263111</p>	
Vigencia de la línea de captura para realizar el pago en caso de requerirla:	EL MISMO DÍA HÁBIL QUE SE GENERÓ EL PASE A CAJA, DE NO PAGARLO DEBERÁ SOLICITAR EN LA VENTANILLA DE ATENCIÓN LA ACTUALIZACIÓN DEL PASE A CAJA.		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
Cualquier otra información que sea útil para que la persona beneficiaria o usuaria realice el trámite:	NO APLICA		
Datos de la autoridad responsable de atender quejas y denuncias:	Autoridad	Datos de contacto: (teléfono, correo electrónico)	Horarios de atención y domicilio:
	ING. GABRIELA MIXCOATL JUÁREZ	222 403 70 00 EXT. 224	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 15:00 HORAS.

FORM.CM077/SEFOE2124/01/0522