

## MEJORA REGULATORIA

### FICHA DE TRÁMITES Y SERVICIOS

|  |  |   |                                   |
|--|--|---|-----------------------------------|
| Marcar con una "X" si se trata de un trámite o servicio:                                   | Trámite  | Servicio<br>X                                       |                                   |
| Nombre y descripción del trámite o servicio:   | Asesoría Jurídica al ciudadano de cualquier materia (jurídica, civil, mercantil, penal, etc.)  |   |                                   |
| Nombre ciudadano del trámite o servicio:   | Asesoría Jurídica.   |   |                                   |
| Homoclave que se le asigne:  | NO APLICA  |   |                                   |
| Dependencia o entidad que lo realiza:  | Dirección de Unidad de Gestoría Jurídica Popular.  |   |                                   |
| Fundamento jurídico del trámite o proceso (Enliste Leyes, Reglamentos, Manuales):          | Artículo 14 fracción I, 19 fracciones VIII y IX del Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla.                     |   |                                   |
| Datos Institucionales de contacto de la o el responsable del trámite o servicio:           | Teléfono   | Correo electrónico                                  | Dirección                         |
|  | 2222140230 ext. 105  | gestoria.ciudadano@gmail.com                        | 3 Oriente, 210 San Andrés Cholula |
| Ubicación, horario y días de atención:   | Calle 03 Oriente, número 210, Colonia Centro, San Andrés Cholula, Puebla; de lunes a viernes de 09:00 am a 15:00 pm  |   |                                   |
| ¿Quién puede o debe realizar el trámite o servicio y en qué casos?:                        | Personas vecinas u originarias del municipio de San Andrés Cholula, Puebla.  |   |                                   |
| Documento o beneficio que obtiene la persona beneficiaria o usuaria:                       | Sentencia o resolución del juzgado, constancias otorgadas por la Secretaría de Desarrollo Urbano, avalúos por Catastro Municipal, entre otras.                                       |   |                                   |
| Requisitos para realizar el trámite o servicio (agregar número de copias en su caso):      | Para que se pueda brindar la asesoría Jurídica, el ciudadano tiene que ser vecino u originario del Municipio de San Andrés Cholula.  |   |                                   |
| Identificar si es un trámite o servicio para persona física o moral:                       | Servicio para persona física.  |   |                                   |
| Señalar con una "X" si el trámite o servicio se realiza por:                               | Escrito libre  | Formato   |                                   |
|  | X  |   |                                   |
| Dirección URL de los formatos:   | NO APLICA  |   |                                   |
| Proceso para realizar el trámite o servicio:   | Acudir a la Oficinas de la Dirección de Unidad de Gestoría jurídica Popular, y en ese momento se brindará la asesoría jurídica respecto al tema en el que se encuentra el Ciudadano. |   |                                   |
| El trámite o servicio requiere inspección o verificación:                                  | SI   | NO<br>X   | Objetivo y fundamento legal:      |
| Información que se deberá conservar para fines de acreditación, inspección y verificación: | NO APLICA  |   |                                   |
| En caso afirmativo, datos de contacto de la persona inspectora o verificadora:             | NO APLICA  | Horarios de atención:<br><br>NO APLICA              |                                   |
| Tiempo máximo de resolución del trámite o Servicio:  |  | Aplica la afirmativa o negativa ficta:<br>NO APLICA |                                   |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| En su caso, plazo de prevención a la persona beneficiaria o usuaria, así como su fundamento jurídico:    | NO APLICA   |   |  |
| Vigencia de la licencia, permiso, registros y demás resoluciones que se emitan o autorización:           | NO APLICA   |   |  |
| Fundamento jurídico para la vigencia:  | NO APLICA   |   |  |
| Criterios de resolución:   | NO APLICA   |   |  |
| Canales de atención o modalidad (en línea, presencial y/o telefónica):                                   | PRESENCIAL  |   |  |
| ¿Es posible agendar una cita? En caso de ser afirmativo indicar dirección URL y/o teléfono para agendar: | NO APLICA   |   |  |
| <b>MONTOS DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTO APLICABLES</b>                                    |   |   |  |
| Indicar el costo o si es gratuito el trámite o servicio:   | EL TRÁMITE ES GRATUITO  |   |  |
| Fundamento Jurídico para el cobro:   | NO APLICA   |   |  |
| ¿En qué momento se realiza el cobro?:  | NO APLICA   |   |  |
| Forma de determinar el monto:  | NO APLICA   | Medios o alternativas para realizar el pago:<br>NO APLICA   |  |
| Vigencia de la línea de captura para realizar el pago en caso de requerirla:                             | NO APLICA   |   |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>   |   |   |  |
| Cualquier otra información que sea útil para que la persona beneficiaria o usuaria realice el trámite:   | Preferentemente traer algún indicio o documentación como escrituras, actas del registro civil, documentos obtenidos con anterioridad en caso de contar con ello, para poder brindar una asesoría jurídica adecuada. |   |  |
| Datos de la autoridad responsable de atender quejas y denuncias:   | Autoridad   | Datos de contacto:<br>(teléfono, correo electrónico)  | Horarios de atención y domicilio:  |
|  | FELISA JARAMILLO ROMERO.<br>SINDICO MUNICIPAL.<br><br>LAURA MORALES TAPIA.<br>CONTRALORA MUNICIPAL.   | 2224037000 EXT. 126<br><a href="mailto:sindicatura.mun.21@gmail.com">sindicatura.mun.21@gmail.com</a><br><br>2224037000 | Calle 16 de septiembre, 102, colonia Centro, San Andrés Cholula, Puebla; de lunes a viernes de 09:00 am a 15:00 pm<br><br>Calle 16 de septiembre, 102, colonia Centro, San Andrés Cholula, Puebla; de lunes a viernes de 09:00 am a 15:00 pm |