

## MEJORA REGULATORIA

### FICHA DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Marcar con una "X" si se trata de un trámite o servicio:	Trámite X	Servicio	
Nombre y descripción del trámite o servicio:	Alineamiento y Número Oficial; documento de carácter técnico que corresponde a la fijación sobre el terreno de la línea que señale el límite de una propiedad particular con una vía pública establecida, o por establecerse conforme al Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable de San Andrés Cholula vigente		
Nombre ciudadano del trámite o servicio:	Alineamiento y Número Oficial.		
Homoclave que se le asigne:	N/A		
Dependencia o entidad que lo realiza:	Secretaría de Desarrollo Urbano Sustentable		
Fundamento jurídico del trámite o proceso (Enliste Leyes, Reglamentos, Manuales):	Artículo 68 y 69 del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula		
Datos Institucionales de contacto de la o el responsable del trámite o servicio:	Teléfono	Correo electrónico	Dirección
	Tel. 4 03 82 68 / 69 / 70.	Por designar	Carretera Federal a Atlixco No. 3503, Col. Concepción La Cruz, C.P. 72190
Ubicación, horario y días de atención:	Carretera Federal a Atlixco No. 3503, Col. Concepción La Cruz, C.P. 72190 De lunes a viernes en un horario de 9:00 a 15:00 hrs.		
¿Quién puede o debe realizar el trámite o servicio y en qué casos?:	El propietario y/o arrendatario cuentan con el alineamiento que señale el límite de la propiedad con la vía pública y el número oficial correspondiente, el cual hace constar técnicamente la ubicación del predio.		
Documento o beneficio que obtiene la persona beneficiaria o usuaria:	Alineamiento y Número Oficial		
Requisitos para realizar el trámite o servicio (agregar número de copias en su caso):	1 Copia del documento que acredite la propiedad, debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio 1 Copia de la ubicación del predio, con referencia en coordenadas UTM, realizado por un profesional en el ramo, con cedula profesional y/o visita de inspección del predio 1 Copia del pago de Impuesto Predial vigente al año fiscal en curso		
Identificar si es un trámite o servicio para persona física o moral:	Trámite para persona física o moral		
Señalar con una "X" si el trámite o servicio se realiza por:	Escrito libre	Formato	
		X	
Dirección URL de los formatos:	<a href="https://docs.google.com/viewerng/viewer?url=https://transparencia.sach.gob.mx/archivos_pnt/SECRETARIA_DE_DESARROLLO_URBANO/1.-Direcci%25C3%25B3n%2520de%2520Administraci%25C3%25B3n%2520del%2520Suelo/1.1.-Departamento%2520de%2520Alineamiento%2520y%2520N%25C3%25BAmero%2520Oficial/FORMATOS%2520DE%2520REQUISITOS%2520Y%2520SOLICITUD/DAS-formato-21-24_boceto_2.pdf?t%3D1650905113">https://docs.google.com/viewerng/viewer?url=https://transparencia.sach.gob.mx/archivos_pnt/SECRETARIA_DE_DESARROLLO_URBANO/1.-Direcci%25C3%25B3n%2520de%2520Administraci%25C3%25B3n%2520del%2520Suelo/1.1.-Departamento%2520de%2520Alineamiento%2520y%2520N%25C3%25BAmero%2520Oficial/FORMATOS%2520DE%2520REQUISITOS%2520Y%2520SOLICITUD/DAS-formato-21-24_boceto_2.pdf?t%3D1650905113</a>		

FORM.CM077/SEFOE2124/01/0522

Proceso para realizar el trámite o servicio:	1.- Solicitar y llenar formato. 2.- Entregar Documentación en ventanilla. 3.- Regresar en tiempo indicado en la solicitud. 4.- Entrega de recibo de cuantificación. 5.- Realizar pago en cajas. 6.- Entrega de documento de alineamiento y número oficial.		
El trámite o servicio requiere inspección o verificación:	SI	NO X	Objetivo y fundamento legal: N/A
Información que se deberá conservar para fines de acreditación, inspección y verificación:	Formato de pago original para recoger la Licencia autorizada		
En caso afirmativo, datos de contacto de la persona inspectora o verificadora:	N/A		Horarios de atención: N/A
Tiempo máximo de resolución del trámite o Servicio:	5 días a partir del pago de derechos	Aplica la afirmativa o negativa ficta: N/A	
En su caso, plazo de prevención a la persona beneficiaria o usuaria, así como su fundamento jurídico:	N/A		
Vigencia de la licencia, permiso, registros y demás resoluciones que se emitan o autorización:	1 Año a partir de su expedición		
Fundamento jurídico para la vigencia:	Artículo 72 del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula		
Criterios de resolución:	Toda construcción que sobrepase el alineamiento oficial será considerada como invasión de la vía pública, quedando obligado el dueño de la construcción, a demoler la parte de la misma que motive dicha invasión		
Canales de atención o modalidad (en línea, presencial y/o telefónica):	Presencial		
¿Es posible agendar una cita? En caso de ser afirmativo indicar dirección URL y/o teléfono para agendar:	No.		
<b>MONTOS DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTO APLICABLES</b>			
Indicar el costo o si es gratuito el trámite o servicio:	El cobro por dicho trámite será en base a los metros cuadrados de superficie.		
Fundamento Jurídico para el cobro:	Artículo 15 de la Ley de Ingresos del Municipio de San Andrés Cholula Puebla.		
¿En qué momento se realiza el cobro?:	Una vez ingresada y analizada la documentación (tercer día hábil)		
Forma de determinar el monto:	Según el número de metros cuadrados de superficie	Medios o alternativas para realizar el pago: En cajas autorizadas por Tesorería Municipal.	
Vigencia de la línea de captura para realizar el pago en caso de requerirla:	N/A		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
Cualquier otra información que sea útil para que la persona beneficiaria o usuaria realice el trámite:	N/A		
Datos de la autoridad responsable de atender quejas y denuncias:	Autoridad	Datos de contacto: (teléfono, correo electrónico)	Horarios de atención y domicilio:



	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL	Tel. 222 403 7000 EXT 104	AVENIDA 16 DE SEPTIEMBRE #102, COLONIA CENTRO, SAN ANDRÉS CHOLULA, PUEBLA DE 9:00 A 17:00 HORAS DE LUNES A VIERNES
--	--	---------------------------	--

**FORM.CM077/SEFOE2124/01/0522**