

Requisitos Generales

Formato de Solicitud de Trámite SDUS/21-24/01	Debidamente requisitado. Firma(s) autógrafa(s) en original.
Documento que acredite la personalidad de el/la propietario/a	Persona física: copia simple, legible y vigente de identificación oficial con fotografía (Credencial de elector, Cédula Profesional, Pasaporte) Persona jurídica: copia simple, legible y vigente del Acta constitutiva o Poder notarial y de identificación del representante legal; o bien, poder notarial para actos de dominio.
Constancia de Alineamiento y Número Oficial	Vigente; Copia simple, legible y completa.
Fotografías del Inmueble	Mínimo cuatro; Recientes; A Color; Impresas o pegadas en hojas blancas; Exteriores e interiores (cuando sea el caso).

Requisitos Específicos según modalidad

Construcción Preexistente	
Servicio de agua potable y drenaje	Comprobante de pago de servicios. Copia simple, legible y completa
Avalúo Catastral para Desarrollo Urbano para constancia de antigüedad	Deberá acreditar una antigüedad mayor a 5 años. Copia simple, legible y completa.
Memoria Descriptiva del Inmueble	Impresión en original; Descripción general del inmueble indicando los m2 de construcción y el uso actual de la construcción.
Baldío	
No hay Requisitos Específicos	N/A

Si el predio, la documentación y/o el trámite se encuentran en los siguientes supuestos, deberá presentar:

Requisitos Adicionales

A) Trámite solicitado por un representante	
Carta poder simple	Documento original. Dos testigos. Anexar copia de identificación oficial de las personas que intervienen.
B) En el supuesto de que se resuelva favorablemente la solicitud, si se requiere recibo de pago con datos fiscales	
Cédula de Identificación Fiscal de el/la propietario/a (RFC)	Copia simple, legible y completa